

Протокол №1

общего собрания коллектива журналистов – штатных сотрудников редакции газеты «Родной край»

с.Хвастовичи

«25» ноября 2022г.

Присутствовали:

1. Н.Ф. Андросова , главный редактор
2. О.С. Помозина , журналист
3. Е.И.Паршикова, журналист

Присутствовало 100% от общего числа журналистов – штатных сотрудников редакции, что соответствует кворуму для принятия решений, вынесенных на общее собрание.

Председателем общего собрания избран: бухгалтер Дубинкина А.Ф.

Секретарем общего собрания избран: дизайнер Коровина И.Н.

Повестка собрания:

Принятие УСТАВА РЕДАКЦИИ СЕТЕВОГО ИЗДАНИЯ
RODNOI KRAI 2017 (РОДНОЙ КРАЙ 2017)

Слушали:

1. По первому вопросу повестки собрания выступила главный редактор Н.Ф. Андросова с предложением принять Устав редакции сетевого издания.

Голосовали:

«За» принятие Устава редакции сетевого издания проголосовало 100 % присутствующих журналистов – штатных сотрудников редакции.

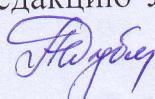
«Против» принятия Устава проголосовало 0 присутствующих журналистов – штатных сотрудников редакции.

Воздержалось 0 присутствующих журналистов – штатных сотрудников редакции.

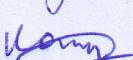
Решили:

Принять предложенную редакцию Устава редакции сетевого издания.

Председатель собрания:

 Дубинкина А. Ф.

Секретарь собрания:

 Коровина И. Н.



ПРИНЯТ

На общем собрании коллектива журналистов-штатных сотрудников редакции СМИ «Rodnoi krai 2017» Протокол № 1 от «25» ноября 2022 г.

 Н.Ф.Андрюсова
подпись ФИО главного редактора

«25» ноября 2022 г.

УТВЕРЖДЕН

Учредителем СМИ Муниципальным бюджетным учреждением «Редакция газеты «Родной край»



УСТАВ РЕДАКЦИИ

СЕТЕВОГО ИЗДАНИЯ
RODNOI KRAI 2017
(РОДНОЙ КРАЙ 2017)

Хвастовичи, 2022 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Родной край» муниципального района «Хвастовичский район» Калужской области (в дальнейшем именуемое «Редакция») осуществляет производство и выпуск средства массовой информации - **сетевого издания Rodnoi krai 2017**, зарегистрированного в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (свидетельство о регистрации ЭЛ № ФС77-71648 от 13.10.2017 г.), (в дальнейшем именуемого «СМИ»).

Доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: rkhvastland.ru

1.2. Учредителем СМИ является Муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Родной край» (в дальнейшем именуемый «Учредитель»).

1.3. Редакцией СМИ является: Муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Родной край» (ИНН 4021000249).

Редакция осуществляет деятельность в рамках выполнения уставных задач. Редакция независима от политических партий и иных общественных объединений, преследующих политические цели. Редакция осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Уставом и локальными нормативными актами Учредителя.

1.4. Редакция осуществляет деятельность по производству и выпуску СМИ на основе профессиональной самостоятельности. Управление Редакцией осуществляется в соответствии с настоящим Уставом, Уставом и иными документами Учредителя.

1.5. Финансирование деятельности СМИ осуществляется Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом, Уставами и иными документами Учредителя.

1.6. По обязательствам, возникшим в результате деятельности Редакции, Учредитель несет ответственность всем принадлежащим ему имуществом, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде.

2. Права и обязанности Учредителя

2.1. Учредитель имеет право:

- утверждать Устав Редакции;
- принимать изменения и дополнения к Уставу Редакции;
- прекратить или приостановить деятельность СМИ в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом;
- определять язык, тематику и специализацию, периодичность и объем СМИ, территорию и форму периодического распространения СМИ;
- помещать бесплатно и в указанный им срок сообщения и материалы от своего имени (заявление Учредителя).

- осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего Устава и иных документов Учредителя, за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема СМИ;

- выступать в качестве издателя, распространителя и собственника имущества Редакции.

- исполнять принятые на себя обязательства перед Редакцией и третьими лицами для своевременной подготовки и выпуска продукции СМИ;

- содействовать работе Редакции и оказывать ей информационную поддержку, в том числе путем предварительного извещения Редакции о проводимых заседаниях, совещаниях и иных мероприятиях, обеспечения протоколами, статистическими и иными документами, создания благоприятных условий для работы журналистов, производства записи и фотосъемки;

- обеспечивать профессиональную и творческую самостоятельность Редакции, защищать профессиональные интересы журналистов Редакции как лиц, исполняющих общественный долг;

- не вмешиваться в деятельность Редакции, кроме случаев прямо оговоренных Законом Российской Федерации о СМИ и настоящим Уставом;

- оказывать Редакции иное содействие в осуществлении ее деятельности.

2.2. Учредитель обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава;

- оказывать Редакции содействие в изучении общественного мнения, рекламе СМИ, в организации и проведении массовых мероприятий, в том числе с участием пользователей, в порядке, определенном Учредителем;

2.3. Учредитель может передать свои права и обязанности третьим лицам с согласия Редакции.

3. Права и обязанности Редакции

3.1. Редакция осуществляет производство и выпуск средства массовой информации - сетевого издания «Rodnoi krai 2017».

3.2. Редакция пользуется правами, выполняет обязанности и несет ответственность за свои действия в соответствии с законом о СМИ. Редакция не отвечает по обязательствам учредителя и других лиц.

3.3. Редакция вправе самостоятельно:

- планировать свою деятельность в рамках утверждённой Учредителем тематики, специализации и направленности сетевого издания, решать вопросы, касающиеся его содержания и художественного оформления;

- осуществлять в установленном порядке договорные отношения с авторами;

- привлекать творческих и технических работников, не состоящих в Редакции, для выполнения отдельных заданий по созданию выпусков сетевого издания;

- определяют основные направления деятельности Редакции;
- утверждают и освобождают от должности главного редактора, заключают с ним договор, в котором определяются права, обязанности и ответственность главного редактора;
- утверждают ежегодные отчеты главного редактора о деятельности Редакции и об использовании средств и имущества, выделенного Редакции;
- выделяют необходимые финансовые и материальные средства на производство и выпуск СМИ, утверждают смету Редакции;
- осуществляют иные полномочия в соответствии с Уставом Учредителя.

5.3. Текущей деятельностью Редакции руководит главный редактор. Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, а также Уставом и иными документами Учредителя и настоящим Уставом. Главный редактор несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средств массовой информации законодательством Российской Федерации.

5.4. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией на основе принципа единоличия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции, за исключением отнесенных настоящим Уставом к компетенции органов управления Учредителя.

5.5. Главный редактор:

- представляет интересы Редакции в отношениях с Учредителем, издателем, распространителем, гражданами, их объединениями, организациями и в суде;
- организует работу Редакции, утверждает штаты, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками Редакции;
- распределяет обязанности между своими заместителями и работниками Редакции, утверждает должностные инструкции работников Редакции;
- определяет функции отделов Редакции;
- принимает решение об образовании редакционной коллегии и ее распуске, назначает на должность и освобождает от должности членов редколлегии;
- осуществляет подбор журналистов и иных авторов для работы в СМИ;
- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом, а также Уставом или иными документами Учредителя.

Главный редактор пользуется правами и исполняет обязанности в соответствии с Должностной инструкцией, утверждаемой Учредителем.

5.6. Главный редактор вправе сформировать редакционную коллегию (редакционный совет) СМИ, утвердив положение о ней (нем). Решения коллегии (редакционного совета) носят рекомендательный характер.

5.7. Члены редакционной коллегии назначаются на должность и освобождаются от должности решением главного редактора. Главный редактор входит в состав редакционной коллегии по должности.

Редакционная коллегия созывается главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском СМИ. На заседаниях редакционной коллегии председательствует главный редактор.

5.8. Повестка дня определяется главным редактором. Члены редакционной коллегии вправе требовать включения в повестку дня дополнительных вопросов. Данное требование может поступить как до, так и на заседании редакционной коллегии.

5.9. Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционной коллегии, включая главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором. Главный редактор не обязан мотивировать отказ в утверждении решения редакционной коллегии.

Редакционная коллегия не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, отнесенным в настоящем Уставе к ведению органов управления Учредителя.

6. Полномочия журналистского коллектива

6.1. Журналистский коллектив составляют лица, которые на основе трудового договора с Редакцией осуществляют редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для СМИ.

6.2. Журналистский коллектив принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит руководству Редакции предложения по улучшению качества СМИ и ускорению редакционно-издательского процесса.

Журналистский коллектив принимает Устав Редакции, который подлежит утверждению Учредителем.

6.3. Журналистский коллектив осуществляет свои права на собрании журналистского коллектива. Собрание журналистского коллектива правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов журналистского коллектива. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов журналистского коллектива.

6.4. Собрание журналистского коллектива избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания. Протокол ведется на каждом собрании журналистского коллектива. В протокол заносятся все решения собрания журналистского коллектива. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

6.5. Собрание журналистского коллектива не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

Редакционная коллегия созывается главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском СМИ. На заседаниях редакционной коллегии председательствует главный редактор.

5.8. Повестка дня определяется главным редактором. Члены редакционной коллегии вправе требовать включения в повестку дня дополнительных вопросов. Данное требование может поступить как до, так и на заседании редакционной коллегии.

5.9. Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционной коллегии, включая главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором. Главный редактор не обязан мотивировать отказ в утверждении решения редакционной коллегии.

Редакционная коллегия не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, отнесенным в настоящем Уставе к ведению органов управления Учредителя.

6. Полномочия журналистского коллектива

6.1. Журналистский коллектив составляют лица, которые на основе трудового договора с Редакцией осуществляют редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для СМИ.

6.2. Журналистский коллектив принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит руководству Редакции предложения по улучшению качества СМИ и ускорению редакционно-издательского процесса.

Журналистский коллектив принимает Устав Редакции, который подлежит утверждению Учредителем.

6.3. Журналистский коллектив осуществляет свои права на собрании журналистского коллектива. Собрание журналистского коллектива правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов журналистского коллектива. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов журналистского коллектива.

6.4. Собрание журналистского коллектива избирает из своего состава председательствующего, который ведёт собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания. Протокол ведется на каждом собрании журналистского коллектива. В протокол заносятся все решения собрания журналистского коллектива. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

6.5. Собрание журналистского коллектива не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

7. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ

7.1. Выпуск СМИ может быть прекращен или приостановлен только по решению Учредителя либо судом в порядке административного судопроизводства по иску Регистрирующего органа по печати Российской Федерации.

7.2. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность СМИ в случае, если:

- Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно после получения предупреждения Учредителя;
- издание СМИ является убыточным;
- Учредитель утратил возможность финансировать выпуск СМИ;
- производство и выпуск СМИ признаны Учредителем нецелесообразными по иным основаниям.

Решение о прекращении или приостановлении деятельности СМИ принимается Учредителем после консультаций с органами управления Редакции.

7.3. В случае решения Учредителя о прекращении выпуска СМИ Учредитель сохраняет за собой право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием.

7.4. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности СМИ влечет недействительность настоящего Устава. Редакция в этом случае подлежит ликвидации.

7.5. При нарушении Учредителем Устава Редакция вправе ставить вопрос об этом перед органами управления Учредителя.

8. Права на название

8.1. Право на выпуск средства массовой информации под заявленным при его регистрации названием принадлежит Учредителю. В случае смены Учредителя (изменения состава соучредителей), в том числе в случае реорганизации одного из соучредителей, право на название переходит к его правопреемнику. В случае ликвидации учредителя право на название переходит к Редакции.

8.2. Логотип средства массовой информации может быть зарегистрирован Учредителями в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Последствия смены учредителей, изменения состава учредителей

9.1. В случае смены Учредителя СМИ продолжает свою деятельность после внесения изменений в реестровую запись в установленном законом порядке.

9.2. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику. В случае ликвидации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к Редакции.

10. Правовые последствия ликвидации или реорганизации редакции, изменения ее организационно-правовой формы

10.1. По решению Учредителя Редакция может быть зарегистрирована в качестве юридического лица.

- Деятельность Редакции может быть прекращена по решению Учредителя или суда.
- Прекращение деятельности Редакции возможно путем ее ликвидации или реорганизации.

10.2. При принятии решения о ликвидации редакции учредителем, решение должно быть согласовано с главным редактором СМИ, «сетевого издания Rodnoi krai 2017».

В случае ликвидации Редакции, ее права и обязанности в полном объеме переходят к Учредителю.

- В случае ликвидации Редакции выпуск средства массовой информации «сетевого издания Rodnoi krai 2017» прекращается.

10.3 Решение о реорганизации, изменения организационно-правовой формы Редакции СМИ принимает Учредитель, после согласования с главным редактором СМИ или инициативы редакции СМИ, закрепленной решением общего собрания коллектива редакции.

В случае реорганизации, изменения организационно-правовой формы Редакции ее права переходят к правопреемнику.

10.4. Ликвидация Редакции осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ликвидация Редакции влечет прекращение ее деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

10.5. Юридические последствия реорганизации или изменения организационно-правовой формы Редакции наступают такие же, как и для юридического лица в зависимости от выбранной организационно-правовой формы или формы реорганизации. Порядок реорганизации или изменения организационно-правовой формы Редакции определяются действующим законодательством.

10.6. Реорганизация Редакции в любой предусмотренной законодательством Российской Федерации форме, изменение ее организационно-правовой формы не является основанием для прекращения производства и выпуска средства массовой информации, если Учредителем не будет принято иного решения.

- 10.7. При реорганизации редакции, изменении ее организационно-правовой формы принимается и утверждается новый устав редакции.
- 10.8. При реорганизации Редакции все документы (финансово-хозяйственные, управленческие, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

11. Порядок утверждения и изменения Устава редакции

- 11.1. Устав редакции средства массовой информации принимается на собрании коллектива журналистов – штатных сотрудников Редакции газеты и утверждается Учредителем (соучредителями).
- 11.2. Изменения и дополнения в Устав редакции средства массовой информации предлагаются Учредителем (соучредителями) по собственной инициативе, по предложению Редакции принимаются в соответствии с п. 11.1 настоящего Устава на общем собрании коллектива журналистов и утверждаются учредителем (соучредителями).
- 11.3. В случае отказа Учредителя утвердить внесенные Редакцией изменения к Уставу, либо при отклонении на собрании коллектива журналистов дополнений и изменений, вносимых в Устав по инициативе Учредителя, стороны достигают согласия путем переговоров.
- 11.4. Срок для урегулирования спора и достижения согласия - 60 дней